



Bilaga 7

Förslag till handlingsprogram 2012--2014

A. Verksamheten

1. *Styrgruppen*

Det XXXV nordiska universitetsadministratörssamarbetets seminarium planeras till 2014, plats och tidpunkt är inte bestämd än.

Samarbetet med Skottland och BSRUN är etablerat och fortsätter att utvecklas.

Gemensamt seminarium med NUS 21-23 augusti 2013 i Helsingfors.

NUAS diskuterar om framtida organisation och eventuellt ett nytt arbetssätt.
Övrig styrgrupps verksamhet bestäms i de allmänna riktlinjerna för verksamheten.

2. *Planeringsgrupperna*

Planeringsgrupperna ser över ändamålsparagraferna.

Planeringsgruppernas planer för kommande seminarier under 2013 och 2014 enligt tabell.

NUAS

Communication Challenges for Nordic Universities 12-14 augusti 2012 i Stockholm

SEMINARIESCHEMA

Planerade seminarier under perioden 2012-2014

	2012	2013	2014
DIREKTÖRSMÖTEN	13 augusti Stockholm		Tidpunkt och plats ej bestämd än.
GEMENSAMMA SEMINARIER	12-14 augusti <i>Communication Challenges for Nordic Universities</i> Stockholm		
Workshop NUAS Skottska förv.chefer		I samband med styrgruppsmötet, våren 2013	
NUAS och NUS		21-23 augusti 2013 i Helsingfors	
SPECIALIST-SEMINARIER			
Dokumenthantering och arkiv		Planerar seminarium till hösten -13	
Ekonomi		Inget planerat.	Inget planerat.
Fakultetsadministration		Gärna gemensamt seminarium t ex med HR eller ekonomi.	

Forskningsadministratörer och näringslivskontakter		Skall kompletteras.	Skall kompletteras.
Godkännande av utbildning och betyg		Inget planerat.	Inget planerat.
Internationalisering		Skall kompletteras.	Skall kompletteras.
IT		Eventuellt vt -13.	
Jurister och internrevisorer			Lund 2014.
Kommunikation	10-12 juni <i>Kommunikationskonferens</i> Helsingfors		Århus, Januari 2014
Personal		Skall kompletteras.	Skall kompletteras.
Studieadministration samt studie- och yrkesvägledning		Inget planerat.	Eventuellt under 2014.
Teknik, byggnader och service		September 2013	

3. Internationellt samarbete

Styrgruppen fortsätter sitt aktiva samarbete med Det nordiska universitetssamarbetet, NUS genom Tove Kristin Karlsen samt upprätthåller goda kontakter med NMR, Ledningsgruppen för nordiskt samarbete inom högre utbildning, HÖGUT, Programme on Institutional Management in Higher Education, IMHE och övriga internationella organisationer.

4. Utbildningsaktiviteter

NUAS har genomfört Chefsprogrammet tre gånger, 2008-2009, 2010-2011, 2012-2013 pågår.

5. Administratörssamarbetets informationsaktiviteter

Katalogen *Institutions of Higher Education in the Nordic Countries* utges enbart elektroniskt.

Kontinuerlig utveckling och förbättring av NUAS hemsida.

6. Språkförståelse

NUAS arbetsspråk vid möten och seminarier är huvudsakligen de skandinaviska språken. I och med utökad samarbete med Skottland och BSRUN kommer dock engelskan att oftare vara seminariespråk vid seminarier.

B. Ekonomi och organisation

Medlemsavgiften föreslås oförändrad för år 2013—2014:

12.200 DKK för universitet och högskolor med mer än 2.000 studerande.

6.000 DKK för universitet och högskolor mellan 1.000—2.000 studerande.

3.200 DKK för universitet och högskolor upp till 1.000 studerande.

Seminarieavgiften föreslås oförändrad till 400 DKK.

Sekretariatet bemannas av Seija Natri på 60% från 1 januari 2010.

C. Planeringsgruppernas verksamhetsplaner i korthet

Dokumenthantering och arkiv

Ekonomi

Fakultetsadministration

Forskningsadministratörer och näringslivskontakter

Godkännande av utbildning och betyg

Internationalisering

IT

Jurister och internrevisorer

Kommunikation

Personal

Studieadministration samt studie- och yrkesvägledning

Teknik, byggnader och service

Verksamhetsbeskrivning för respektive planeringsgrupp för 2010 – 2011 finns i Verksamhetsberättelse 2010-2011.