

Handlingsprogram 2004-2006

A. Verksamheten

1. Styrgruppen

Det XXIX seminarier/direktörmötet för nordiska universitetsadministratörer "Framtidens universitetsdirektör" anordnas i Nuuk på Grönland 2004-08-10--14.

Det XXX seminarier för nordiska universitetsadministratörer, 2005, föreslås förläggas till Sverige.

Det XXXI seminarier för nordiska universitetsadministratörer, alternativt ett storseminarium 2006, föreslås förläggas till Danmark, Roskilde universitetscenter och eller Köpenhamns universitet.

Styrgruppen håller årliga kontaktmöten med styrgruppen för Det nordiska universitetssamarbetet.

Om styrgruppens övriga verksamhet bestäms i de allmänna riktlinjerna för verksamheten.

2.1 Planeringsgrupperna och ad hoc-grupperna

Under perioden ordnar grupperna bland annat följande specialist- och tvärgående seminarium:

Planeringsgruppen för teknik, byggnader och service och planeringsgruppen för ekonomi.

Seminarium Åbo, Finland, 22-24 augusti 2004.
Gratis lokaler – eller lokaler som styrmedel.
Planeringsgruppen för teknik, byggnader och service planerar ett specialistseminarium i Lund 2005.

Planeringsgrupperna för personalfrågor och fakultetsadministration.

Seminarium 2005, eventuellt tema lön, rekrytering, kompetens, samt en workshop i Odense, Danmark.

<i>Planeringsgruppen för ekvivalens och meritöverföring.</i>	Seminarium Odense 2005, Danmark.
<i>Planeringsgruppen för studieadministration samt studie- och yrkesvägledning.</i>	Gruppen planerar ett gemensamt seminarium med ekvivalens och meritöverföring 2005 och ett tematiskt seminarium i Finland 2007.
<i>Planeringsgruppen för ekonomi.</i>	Planerar seminarium på Island 2005.
<i>Planeringsgruppen för fakultetsadministration.</i>	Planerar seminarium 2005 tillsammans med personalgruppen, eventuellt tema lön, rekrytering, kompetens, samt en workshop i Odense, Danmark och ett seminarium 2005 tillsammans med planeringsgrupperna för IT frågor.
<i>Planeringsgruppen för internationalisering.</i>	Planerar seminarium 2005, eventuellt tema Bologna.
<i>Planeringsgruppen för IT-frågor.</i>	Planerar seminarium 2005 tillsammans med planeringsgruppen för fakultetsadministration.
<i>Planeringsgruppen för dokumentation och arkiv.</i>	Seminarium i Reykjavik, Island, 7-2 oktober 2004. Arkiv med ambitioner – kvalitativ utveckling på kulturens grund.
<i>Ad hoc-gruppen för forskningsadministration och näringslivskontakter.</i>	Seminarium i Aalborg, Danmark 25-27 augusti 2004. Konkurrens - Samarbete - Strategi.

2.2 Övriga initiativ

Förnyelse av NUAS, planeringsgruppernas ordförande inkommer med förslag till förändring av NUAS struktur och organisation.

Fortsatt utveckling av NUAS webbplats och den grafiska profilen.

3. Internationellt samarbete

Styrgruppen fortsätter sitt aktiva samarbete med Det nordiska universitetssamarbetet (NUS), Nordiska ministerrådet (NMR) och Ledningsgruppen för nordiskt samarbete inom högre utbildning (NMR).

Styrgruppen upprätthåller de goda kontakterna till (Programme on Institutional Management in Higher Education) IMHE och anordnar tillsammans med IMHE och NUS år 2005 ett gemensamt seminarium.

Administratörssamarbetets informationsaktiviteter

Katalogen *International Educational Coordinators* uppdateras 2005 och 2006 länkas till www.nordenedu.net.

Webbplatsen Högre utbildning i Norden (www.abo.fi/norden). En nordisk referensgrupp utses.

Webbplatsen Nordisk utbildningsordlista (www.nordlist.net).

NUAS kommer tillsammans med NMR diskutera var det framtida ansvaret för uppdatering mm av ovan nämnda webbplatser.

5. Språkförståelse

NUAS arbetspråk såväl vid möten som seminarier är de skandinaviska språken. Stor vikt läggs vid främjandet av språkförståelsen och NUAS har i detta syfte utarbetat vägledningsmaterial för de olika aktörerna vid NUAS-seminarier.

6. Uppdragsverksamhet

Nordisk antagningsmanual uppdateras 2004.

NUAS bistår NMR i uppdateringen av terminologiordlistan över högre utbildning.

NUAS bistår den s.k. nordiska NAFSA-arbetsgruppen vid internationell marknadsföring av högre utbildning i Norden.

NUAS åtar sig uppdraget som projektledare för omstrukturering av webbtjänsten [abo.fi./norden/](http://abo.fi/norden/) förutsatt att Nordiska ministerrådet bestrider kostnaderna.

B. Organisation och ekonomi

Medlemsavgiften för år 2004 och 2005 fastslås till:

DKK 6.000 för universitet och högre läroinrättningar med **upp till 2.000 studerande** och

DKK 12.200 för universitet och högre läroinrättningar med **mer än 2.000 studerande**.

För Färöarnas universitet och Grönlands universitet är avgiften dock DKK 3.200.

Seminarieavgiften fastslås oförändrad till DKK 400.

För att trygga verksamhetsförutsättningarna eftersträvar NUAS att utbygga sekretariatet till att omfatta ca 2 årsverken, särskilt för att fortsätta utveckla sin internetinformation. Sekretariatet bemannas därmed med 2 heltidstjänster, generalsekreterare; Inga Horndahl 75% och annan fast personal vid ledningskansliet, Stockholms universitet 25%. För bemanning av den andra tjänsten kommer fast anställd personal vid ledningskansliet och timanställda knytas till NUAS sekretariatet motsvarande en heltidstjänst.