

## Referat fra NUAS gruppeledermøte på Åbo Akademi University 27. oktober 2016

Referatet er godkjent på sirkulsjon

<b>Deltakelse:</b>		
<b>Gruppeleder</b>	<b>Gruppe</b>	<b>Universitet</b>
Nils Kjartan Guðmundsson Narby	Archives and Records Management	University of Island
Lars Thorell	Economy	Swedish University of Agricultural Sciences
Ari Nisonen	Facilities and Environment	University of Helsinki
Gudleik Grimstad	Faculty Administration	University of Oslo
Mika Wullf for Odd Arne Paulsen	Human Resources	Åbo Akademi University
KunoÖhrman - for Ilkka Siissalo	Information Technology	Hanken School of Economics
Niels Henrik Larsen	Internationalization	Copenhagen Business School
Pia Södergård	Library Service	Åbo Akademi University
Andrew Telles	Research and Innovation	University og Gothenburg
Helena Strandell	Student Administration and Career Counselling and Guidance	Aarhus University
Meri Löyttyniemi	Sustainability	Aalto University
<b>Ikke til stede:</b>		
<b>Gruppeleder</b>	<b>Gruppe</b>	<b>Universitet</b>
Odd Arne Paulsen	Human Resources	UiT The Artic University of Norway
Ilkka Siissalo	Information Technology	University of Helsinki
Lars Uhlin	Communication	Lund University
Hilde Skeie	Verification of Certificates and Qualifications	Norwegian University of Science and Technology
Tove Bæk Jensen	Legal	Aarhus University

## Referat:

### 1. Presentasjonsrunde

### 2. Kort gjennomgang av protokoll fra gruppeledermøte 9. og 10. mai 2016

Protokollen ble gjennomgått, spesielt oppfølgingspunktene:

*Whitebook:* Se referatets pkt. 8

*Plattform for å lagre dokumenter:* Se referatets pkt. 6

*Virksomhetsrapport:* Bente sender ut påminnelse om frister og linker til tidligere rapporter.

*Kommunikasjonsplan:* Se referatets pkt. 5

*Initiativ til kompetensutveklende virksomhet:* Se referatets pkt. 7

### 3. Gjennomgang av planlagte aktiviteter

Planen ble gjennomgått og oppdatert versjon sendes ut sammen med referatet.

### 4. Ideer om eventuelle nye Program for NUAS og NUAS potensielle samarbeid i Norden

Det kom forslag om å arrangere et eventuelt «storseminar» á la seminaret som ble gjennomført i Stockholm i 2012. Saken ble tatt videre på NUAS' styremøte.

#### Oppfølging:

Forslaget ble positivt mottatt av styret og følgende personer ble foreslått til en planleggingsgruppe: Niels Henrik, Lars U, Helena og Gudleik. Gruppen ledes av Bente. Bente tar initiativ til et første møte.

Når det gjelder potensielt samarbeid i Norden var gruppen enig om at NUAS for øyeblikket ikke tar formelt initiativ til nye samarbeidspartnere. Gruppene vurderer selv om de ønsker å samarbeide med andre der det er aktuelt. Meri sendte ut en oversikt over noen mulig aktuelle samarbeidsparter til gruppelederne etter møtet.

### 5. Presentasjon av kommunikasjonsplanen

Bente og Niels Henrik presenterte planen som fikk oppslutning. Kommentarer: Det er viktig at nettsidene er vår viktigste kommunikasjonskanal. Facebook skal brukes, men settes lenger ned på listen over kanaler.

#### Oppfølging:

Bente sjekker muligheten til at alle gruppelederne kan legge ut på saker på facebooksidene våre. Bente jobber videre med et forslag til å starte med «newsletter». Forslag til hvordan dette enkelt kan gjennomføres diskuteres på neste gruppeledermøte i mai 2017. Oppdatert versjon av kommunikasjonsplanen ligger ved referatet. Møtedeltakerne melder inn eventuelle innspill til ytterligere forbedringer innen 18. november. Etter dette legges planen ut på [www.nuas.org](http://www.nuas.org)

## **6. Forslag til plattform for lagring av dokumenter**

Kuno la frem saken og konkluderte med at på nåværende tidspunkt går vi for å bruke «Onedrive» som plattform. Hvis vi har behov for noe mer på et senere tidspunkt kan vi igjen se på muligheten til å bruke Eduuni. Gruppelederne var enig i forslaget.

### Oppfølging:

Bente tar dette videre med Alan Bellardinello, som administrerer nettsidene våre. Det settes opp en mappestruktur som er enkel og som gjør at gruppene kan legge inn dokumenter der. Det utarbeides en liten oversikt over hva som «bør og ikke bør» legges på Onedrive. Kuno lager denne oversikten.

## **7. Forslag til opplegg for hospitering**

Pia la frem saken, som fikk tilslutning. Saken fikk også tilslutning på styremøtet.

### Oppfølging:

Pia sender forslag til informasjon som Bente legger på [www.nuas.org](http://www.nuas.org). Vi satser på at «Personalutbytesprogram i NUAS' regi» kan starte fra nyttår 2017.

## **8. Status whitebook**

### Oppfølging:

Lars U., Meri og Ari sender over det de allerede har av whitebooks. Dette sendes ut sammen med referatet. Forslagene kan bearbeides ytterligere etter innspill fra møtedeltakerne. Whitebooks legges deretter ut på [www.nuas.org](http://www.nuas.org). Bente bearbeider informasjon om samarbeidet mellom NUAS og vertsinstitusjonene.

## **9. Eventuelt**

Det var ingen saker under dette punktet.

# Planlagte aktiviteter 2016-2018

Oversikten er oppdatert etter gruppeleder- og styremøtet  
27. og 28. oktober 2016

# Planlagte aktiviteter 2016

<b>Dato</b>	<b>Gruppe</b>	<b>Tittel</b>	<b>Vertsinstitusjon</b>
9.-10. november 2016	Faculty Administration	How to do more with less	University of Turku
1.-2. desember 2016	Research and Innovation	How to measure the value and quality of Research and Innovation Services	University of Island
8.-9. desember 2016	Internationalization, Communication and Verification of Certificates and Qualifications	International Master's Degree Students	Lunds University

# Planlagte aktiviteter 2017-2018

Dato	Gruppe	Tittel	Vertsinstitusjon
Mars 2017- mai 2018	Egen koordineringsgruppe	Program for Leaders in Administration	Oslo, Roskilde, Uppsala, Åbo, Reykjavik
Mars 2017	Information Technology	CIO-forum – samling for IT-ledere i Norden	University of Helsinki
11. -12 mai 2017		Styremøte	Universitetet i Oslo
Mai 2017	Economy		Odense
18. – 20. juni 2017	Communication		Universitetet i Bergen
September 2017	Facilities and Environment		Linkjöping
Mai 2018	Student Administration and Career Counselling and Guidance		Åbo Akademy
2018	Archives and Records Management		

I tillegg planlegges gjennomføring av :

- **Direktørmøte i mai 2018** – á la møtet som ble arrangert i København 2016
- **Storsamling** med flere temaer/grupper august 2019

# Ideer om eventuelle nye program og potensielle samarbeidsparter utenfor Norden

Gruppleledermøtet i Åbo 27. oktober 2016



# Stikkord til diskusjon

- Ideer til nye program tilsvarende Program for Leaders in Administration
  - ✓ På hvilke områder kan det være aktuelt?
  - ✓ Tverrfaglig eller innenfor spesielle områder?
  - ✓ Målgrupper?
  - ✓ Realistisk å få til gitt dagens administrative ressurser?
- Finnes det aktuelle samarbeidsparter utenfor Norden NUAS bør vurdere å søke samarbeid med?
  - ✓ Hva kan NUAS medlemmer/medlemsorganisasjoner oppnå ved dette?
  - ✓ Konkrete forslag på samarbeidsparter
  - ✓ Hvordan samarbeider vi?

## KOMMUNIKATIONSPLAN FÖR NUAS

MÅLGRUPP	VETA	GÖRA	HUR?
Direktörer	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Känna till NUAS mål och strategier</li> <li>•Förstå NUAS mervärde</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Bidra till NUAS utveckling</li> <li>•Resurser till NUAS (t ex uppmuntra personal)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Direktörsnätverk (ordf)</li> <li>•Direktörsmöte</li> <li>•Konferenser inkludert Program for Leaders in Administration</li> </ul>
Gruppledare	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Känna till NUAS mål och strategier</li> <li>•Kunskap om helheten i NUAS och andra grupper</li> <li>•Kunskap om universitetsadministration</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Bidrar till strategiutveckling i NUAS</li> <li>•Bidra till att skapa kontakter med andra grupper</li> <li>•Vara länk mellan centrala NUAS och medlemmar inom sin grupp</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Gruppleadmöten</li> <li>•Styrelsemöten</li> <li>•Bruke NUAS nettsider aktivt - dette er vår primærkilde til informasjon</li> <li>•Egna gruppmöten, kontinuerligt- NUAS tilbud bør inn på nettsidene til alle medlemsuniversitet</li> <li>•Kontinuerligt kommunisera på Facebook och LinkedIn, samt producera innehåll till nuas.org</li> </ul>
Gruppmedlemmar	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Vad pågår inom respektive land och fagområde?</li> <li>•Nationell kontaktperson/representant</li> <li>•Känna till vad som pågår inom NUAS</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Informera vidare om aktiviteter inom respektive land</li> <li>•Uppmuntra dialog med nationella/nordiska nätverk</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Nationella chefsmöten (information el närvaro)</li> <li>•Mejl till chefsnätverk inom egen profession</li> <li>•Egna fagliga nätverk</li> </ul>
Kulturbärare/ambassörer (alumni? tidigare gruppmedlemmar, ledarprogrammet m fl)	<ul style="list-style-type: none"> <li>•NUAS mervärde</li> <li>•NUAS erbjudande</li> <li>•Veta om att de är uppskattade och värdefulla</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Uppmuntra andra medlemmar till initiativ</li> <li>•Få möjlighet till ökat engagemang inom NUAS</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Nyhetsbrev?</li> <li>•För vidare diskussion!</li> </ul>
Alla administratörer	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Känna till fagliga evenemang</li> <li>•Känna till tvärgrupper/evenemang</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Delta i seminarier och konferenser</li> <li>•Få kompetensutveckling</li> <li>•Bidra med kunskap</li> <li>•Bygga nätverk (på grupp- och individnivå)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Mejl</li> <li>•Webb</li> <li>•Facebook</li> <li>•LinkedIn</li> <li>•Muntlig information via aktiviteter</li> <li>•Nationella möten</li> </ul>

## **INITIATIV TILL NY KOMPETENSUTVECKLANDE VERKSAMHET: personalutbytesprogram i NUAS' regi**

### **NY AKTIVITETSFORM**

Planeringsgruppen för biblioteksservice föreslår för styrgruppen att en ny aktivitetsform – ett *personalutbytesprogram* - införs i NUAS' regi. Ett personalutbytesprogram inom NUAS skulle främja kontakten mellan medlemsuniversiteten och bidra till att göra organisationen mera känd inom universiteten på personalnivå. Personalutbytesprogrammet kan förverkligas inom ramen för befintlig finansiering men det vore önskvärt att resestipendiemedel kunde utlysas för att ge uppmärksamhet för programmet.

### **PERSONALUTBYTET OCH DESS FÖRDELAR**

Personalutbytet kan ses som ett beaktansvärt komplement till den traditionella fortbildningen som är baserad på kursverksamhet samt på deltagande i seminarier och konferenser. Det är ett viktigt led både i individuell och i organisatorisk kompetensutveckling. Vistelse vid ett annat universitet ger insikter i nya angreppssätt då arbetsuppgifter utförs i en annan organisatorisk och kulturell kontext och inspirerar till utveckling av de egna arbetsmetoderna. Värdefulla kontakter både på det personliga och på det organisatoriska planet knyts samtidigt som insikter fås i ett annat lands kultur. Personalutbyte främjar utbyte av idéer, erfarenheter och bästa metoder samtidigt som kunnandet utvecklas och yrkeskunskapen breddas.

Speciellt vid tidpunkten av sådana omvälvande förändringar vilka berör många verksamhetsområden är vistelse vid universitet som står i fronten av utvecklingen ett beaktansvärt sätt att höja kompetensen hos personalen. Ett aktuellt exempel på ett område som kräver mångsidig fortbildning är Open Science strävandena. Att verka för öppenhet inom vetenskapen involverar flera aktörer inom universiteten. På den administrativa sidan behövs kompetensutveckling för att erbjuda korrekt information och rådgivning samt stödtjänster av olika slag men också för att skapa en kontinuerlig dialog mellan expertområdena.

### **EN AKTIVITET SOM STÖDER NUAS STRÄVANDEN**

Planeringsgruppen för biblioteksservice anser att ett personalutbytesprogram i NUAS' regi är i linje med de strävanden som finns inom NUAS att verka för tvärgående samarbete mellan olika expertområden. En vistelse vid ett annat universitet för att t.ex. bekanta sig med Open Science verksamheten förverkligas mest kraftfullt då två eller tre personer från olika administrativa områden i ett universitet tillsammans åker i väg till ett universitet som har

goda erfarenheter på området. Personalutbytet bidrar sålunda samtidigt till att sänka eventuella barriärer mellan administrativa områden inom det utsändande universitetet då de anställda tillsammans planerar och förverkligar sitt utbytesprogram. Universitetet kan för sin del se till att utbyten inom framväxande områden prioriteras.

## **STRUKTUR**

Ett personalutbyte skall vara en frivillig möjlighet för de universitetsanställda. Det är dock en möjlighet som kräver både initiativ och intresse av medarbetaren som, efter att ha stämt av med sin chef, tar ansvar för att kontakta ett annat NUAS-universitet och planlägger ett besöksprogram i samarbete med den egna arbetsplatsen och besöksuniversitetet. Ett NUAS-personalutbyte kan bestå av en palett av möjligheter där en väsentlig variabel är tidsramen: ett arbetsplatsbesök (3-5 dagar), ett arbetsutbyte (en månad) eller en jobbutstationering (tre månader). Olika metoder kan tillämpas, allt från traditionella rundvandringar och skuggningar till praktikantarbete under handledning.

## **NUAS' ROLL**

Ett personalutbytesprogram i NUAS' regi kan förverkligas på olika nivåer, allt från en miniminivå där styrgruppens medlemmar ställer sig bakom och backar upp personalutbyte inom sina egna universitet och stöder utbytesinitiativ inom ramen för befintlig finansiering till ett mera utvecklat, formellt NUAS' personalutbytesprogram av meriterande kvalitet. I samband med etablerandet av ett formellt program skulle godkända former och ramar fastslås och de sändande och de mottagande universitetens ansvar och roller fastslås. Exempel finns i Norden över förverkligade utbytesprogram med mycket låg grad av byråkrati (Universitetsbiblioteken i Finland).

## **PLANERINGSGRUPPEN FÖR BIBLIOTEKSSERVICE**

Inom biblioteksområdet är förändringsbehovet just nu mycket stort. De flesta bibliotek i Norden, oavsett storlek och finansieringsgrad, är involverade i ett omfattande förändringsarbete. Just i denna situation är personalutbyten en mycket intressant kompetensutvecklingsform. Planeringsgruppen för biblioteksservice ställer sig gärna till förfogande för att utveckla ett förslag till en struktur för ett formellt utbytesprogram i samråd med NUAS' sekretariat och för att driva ett pilotprojekt för att testa programmet.

Åbo den 12.4.2016

Pia Södergård  
Ordförande  
Planeringsgruppen för biblioteksservice

# NUAS' personalutbyte – förslag till administrativ struktur

---

## Följande grunder för personalutbytet gäller:

Personalutbytet baserar sig på frivillighet och en gemensam överenskommelse som görs i varje enskilt fall mellan deltagande parter: den/de som reser (resenären), arbetsgivaren till den som reser (hemuniversitet) samt emottagande institution (värduniversitet).

För resenären kvarstår anställningsförhållandet till den egna arbetsgivaren under utbytesperioden. Resenären får full lön av sin arbetsgivare. Resenären söker själv finansiering för resekostnaderna (t.ex. från Erasmus+ programmet) eller förhandlar om ersättning med arbetsgivaren.

Tvärgående samarbetet mellan olika expertområden uppmuntras. Då två eller fler personer från olika administrativa enheter planerar sitt utbyte och reser tillsammans för att bekanta sig med ett gemensamt intresseområde kan personalutbytet bidra till att sänka eventuella barriärer för samarbete.

Universiteten kan för sin del verka för att utbyten inom framväxande områden prioriteras.

## Vem gör vad:

### *Resenären*

- diskuterar med sin chef, försäkrar sig om tillstånd, kommer överens om arbetsuppgifternas skötsel under tiden för frånvaron.
- söker finansiering från externa källor, t.ex. Erasmus+ programmet eller kommer överens med arbetsgivaren om ersättning.
- kontaktar vid behov NUAS' planeringsgrupp inom aktuellt administrativt område för att få råd om vilka universitet som i varje enskilt fall kan utgöra lämpligt värduniversitet.
- tar kontakt med värduniversitetet, skriver en fritt formulerad ansökan med hänvisning till NUAS' utbytesprogram. Ger en kort presentation av sig själv samt beskriver aktuellt intresseområde. Kommer överens om tidpunkt och program tillsammans med egen chef och värduniversitetet.
- gör resplan före resan och reseräkning efter resan.

### *Hemuniversitetet*

- godkänner resplanen.
- betalar lönen och kommer överens med resenären om resekostnaderna.
- rapporterar till NUAS sekretariat antalet förverkligade utbyten.
- informerar om NUAS' utbytesprogram som en möjlighet till kompetensutveckling t.ex. inom ramen för utvecklingsamtal.

### *Värduniversitetet*

- godkänner ansökan och ger besked om personalutbytet kan förverkligas på önskat sätt.
- erbjuder arbetsplats och handledning.
- skriver på begäran ett arbetsintyg över förverkligat utbyte inom NUAS' personalutbytesprogram (alternativt görs detta av NUAS' sekretariat) informerar de anställda om NUAS' utbytesprogram (t.ex. inom ramen för utvecklingssamtal).

### *NUAS' planeringsgrupper*

- meddelar NUAS' sekretariat att gruppen ansluter sig till utbytesprogrammet.
- agerar expertorgan vad gäller lämpliga värduniversitet. Svarar på frågor och ger råd.
- planeringsgruppsmedlemmarna marknadsför NUAS' utbytesprogram i sitt eget land.
- Bevakar finansieringskällor och meddelar NUAS' sekretariat.

### *NUAS' sekretariat*

- tillhandahåller information om personalutbytesprogrammet på webbplatsen samt om lämpliga finansieringskällor. (Informationen kan produceras av planeringsgrupperna).
- tillhandahåller information om vilka planeringsgrupper som anslutit sig till programmet.
- samlar in statistik över förverkligade utbyten.
- skriver på begäran ett intyg över förverkligat utbyte inom NUAS' personalutbytesprogram (alternativt görs detta av värduniversitetet).



Etternavn	Fornavn	Tittel	Universitet	Land	Rolle i NUAS	Gruppe
Deckeman	Maria	Marknadsansvarig	Karolinska Institutet	Sverige	Medlem	Communication
Uhlen	Lars	Kommunikationsstrateg	Lunds universitet	Sverige	Gruppeleder	Communication
Kristiansen	Bo	Chefkonsulent	Syddansk Universitet	Danmark	Medlem	Communication
Schmidt	Sanna	Communications Officer	University of Tampere	Finland	Medlem	Communication
Olin	Nina	Direktør for Externa relationer og kommunikation	Hanken Svenska handelshögskolan	Finland	Medlem	Communication
Einarsdóttir	Kristín Ása	Project Manager	Háskóli Íslands	Island	Medlem	Communication
Christensen	Karen	Informasjonssjef	Norges Idrettshøgskole	Norge	Medlem	Communication
Holm	Mathilde	Assistant Director	Universitetet i Bergen	Norge	Medlem	Communication
Thostrup	Lykke	Communication Officer	Københavns Universitet	Danmark	Medlem	Communication
Hannikainen	Juha	Arkivchef	Helsingfors universitet	Finland	Medlem	Documentation and Archives
Kokkinen	Susanna	Dokumentförvaltningschef	Aalto-universitetet	Finland	Medlem	Documentation and Archives
Guðmundsson	Nils Kjartan	Arkivchef	Háskóli Íslands	Island	Gruppeleder	Documentation and Archives
Dahlberg	Anita	Arkivsjef	Universitetet i Tromsø	Norge	Medlem	Documentation and Archives
Rødland	Per Johan	Arkivleder	Universitetet i Stavanger	Norge	Medlem	Documentation and Archives
Connell	Anna	Prosjektledere	Mittuniversitetet	Sverige	Medlem	Documentation and Archives
<b>Ledig dansk medlem</b>				Danmark	Medlem	Documentation and Archives
<b>Ledig dansk medlem</b>				Danmark	Medlem	Documentation and Archives
Druva	Sven Håkan	University archivist	Uppsala universitet	Sverige	Medlem	Documentation and Archives
Conor	Leerhøy	Teknisk chef	Aarhus Universitet	Danmark	Medlem	Facilities and Environment
Nisonen	Ari	Property Manager, Architect	Helsingfors universitet	Finland	Gruppeleder	Facilities and Environment
Vimpari	Taina	Lokalservicechef	Tammerfors universitet	Finland	Medlem	Facilities and Environment
Áðalbjörnsson	Ingólfur B.	Head of Construction Division	Háskóli Íslands	Island	Medlem	Facilities and Environment
Bergquist	Jørn-Wiggo	Driftssjef	Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet (NTNU)	Norge	Medlem	Facilities and Environment
Larsen	Agnetha Erstad	Administrasjonssjef	Universitetet i Bergen	Norge	Medlem	Facilities and Environment
Ganhammar	Karolina	Universitetsarkitekt	Linköpings universitet	Sverige	Medlem	Facilities and Environment
Kudal	Henrik	Driftschef	Københavns Universitet	Danmark	Medlem	Facilities and Environment
Westerborn	Camilla	Senior Facility Analyst	Sveriges lantbruksuniversitetet (SLU)	Sverige	Medlem	Facilities and Environment
Grimstad	Gudleik	Fakultetsdirektør	Universitetet i Oslo	Norge	Gruppeleder	Faculty Administration
Domander	Minna	Fakultetsdirektør	University of Turku	Finland	Medlem	Faculty Administration
Heiskanen	Veli-Pekka	Förvaltningschef	Helsingfors universitet	Finland	Medlem	Faculty Administration
Einarsson	Oskar	Fakultetsdirektør	Háskóli Íslands	Island	Medlem	Faculty Administration
Hestbæk	Christian	Sekretariatsleder	Roskilde Universitet	Danmark	Medlem	Faculty Administration
Durck Johansen	Torben	Sekretariatschef	Syddansk Universitet	Danmark	Medlem	Faculty Administration
Moe	Trine	Fakultetsdirektør	Universitetet i Bergen	Norge	Medlem	Faculty Administration
Gustafson	Åsa	Avdelingschef	Kungliga Tekniska högskolan	Sverige	Medlem	Faculty Administration
Pragert	Paula	Chef utbildnings- og forskningsstöd	Malmö Högskola	Sverige	Medlem	Faculty Administration
Stadigh	Eliina	Personalchef	Hanken Svenska handelshögskolan	Finland	Medlem	HR
Wulff	Mika	Personaldirektør	Åbo Akademi	Finland	Medlem	HR
Møller	Ásta	Project Manager	Háskóli Íslands	Island	Medlem	HR
Sandlie	Irene	Personaldirektør	Universitetet i Oslo	Norge	Medlem	HR
Ganrot	Ingrid	Personalchef	Karlstad University	Sverige	Medlem	HR
Sændergaard	Henrik H.	HR-chef	Aalborg universitet	Danmark	Medlem	HR
Frøberg	Annica	Personalchef	Kungliga Tekniska högskolan	Sverige	Medlem	HR
Paulsen	Odd Arne	Avdelingsdirektør	Universitetet i Tromsø	Norge	Gruppeleder	HR
Kilt	Klaus Kristian	IT-chef	Aalborg universitet	Danmark	Medlem	Information Technology
Nejdeby	Joakim	IT-direktør	Linköpings universitet	Sverige	Medlem	Information Technology
Siissalo	Ilkka	IT-chef	Helsingfors universitet	Finland	Gruppeleder	Information Technology
Öhrman	Kuno	IT-direktør	Hanken Svenska handelshögskolan	Finland	Medlem	Information Technology
<b>Ledig islandsk medlem</b>	nn			Island	Medlem	Information Technology
Oftedal	Lars Inge	IT-direktør	Universitetet i Oslo	Norge	Medlem	Information Technology
Tjeldnes	Tord	IT-direktør	Universitetet i Agder	Norge	Medlem	Information Technology
Nielsen	Kurt Gammelgaard	IT-chef	Syddansk Universitet	Danmark	Medlem	Information Technology
Lindegren	Mia	IT-chef	Uppsala universitet	Sverige	Medlem	Information Technology
Madsen	Birgitta Schiørring	Head of International Office	Aalborg universitet	Danmark	Medlem	Internationalization
Larsen	Niels Henrik	Souschef	Copenhagen Business School	Danmark	Gruppeleder	Internationalization
Grafström	Karin Axelsson	Handläggare	Luleå tekniska universitet	Sverige	Medlem	Internationalization
Svensson	Pär	Expert, externa projekt	Lunds universitet	Sverige	Medlem	Internationalization
Granholm	Margareta	Internationell koordinator	Hanken Svenska handelshögskolan	Finland	Medlem	Internationalization
<b>Ledig finsk medlem</b>				Finland	Medlem	Internationalization
Hardardóttir	Fridrika	Avdelingsdirektør	Háskóli Íslands	Island	Medlem	Internationalization
Andersen	Bjørn Erik	Seniorrådgiver	Universitetet i Bergen	Norge	Medlem	Internationalization
Moxnes	Nina	Rådgiver	Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet (NTNU)	Norge	Medlem	Internationalization
Clæsson	Conny	Universitetsjurist	Karlstads Universitet	Sverige	Medlem	Legal
Jensen	Tove Bæk	Chefkonsulent	Aarhus Universitet	Danmark	Medlem	Legal
Grafström	Alf	Förvaltningsjurist	Luleå tekniska universitet	Sverige	Medlem	Legal
Grönquist	Kaj			Finland	Medlem	Legal
<b>Ledig finsk medlem</b>				Finland	Medlem	Legal
Blöndal	Elin	Chief Legal Counsel	Háskóli Íslands	Island	Medlem	Legal
Hudson	Jannicke	Juridisk seniorrådgiver/nestleder	UIT Norges Arktiske Universitet	Norge	Medlem	Legal
Felton	Märtha	Senior advisor	Universitetet i Oslo	Norge	Medlem	Legal
<b>Ledig dansk medlem</b>				Danmark	Medlem	Legal
Parikka	Susanna	Chef för biblioteket	University of Lapland	Finland	Medlem	Library Service
Södergård	Pia	Överbibliotekarie	Åbo Akademi	Finland	Gruppeleder	Library Service
Björnsdóttir	Gunnhildur	Director	Háskóli Íslands	Island	Medlem	Library Service
Andreassen	Bente R.	Biblioteksdirektør	Universitetet i Oslo	Norge	Medlem	Library Service
Raade	Johanne	Biblioteksdirektør	UIT	Norge	Medlem	Library Service
Hemmed	Margareta	Överbibliotekarie	Göteborgs universitet	Sverige	Medlem	Library Service
Knudsen	Ellen Vibeke	Områdedirektør	Aarhus Universitet	Danmark	Medlem	Library Service
Pedersen	Claus Vesterager	Överbibliotekar	Roskilde Universitet	Danmark	Medlem	Library Service
Burman	Lars	Överbibliotekarie	Uppsala universitet	Sverige	Medlem	Library Service
Telles	Andrew	Innovationsrådgivere	Göteborgs universitet	Sverige	Gruppeleder	Research and Innovation
Björndal	Eva	Financial advisor international grants	Karolinska Institutet	Sverige	Medlem	Research and Innovation
Backman	Jaana	Research Service Manager	University of Eastern Finland (LEAR)	Finland	Medlem	Research and Innovation
Virtanen	Ilkka	Head of Research and Innovation Services,	Tammerfors tekniska högskola	Finland	Medlem	Research and Innovation
Jónsson	Halldór	Director of Research Affairs	Háskóli Íslands	Island	Medlem	Research and Innovation
Sogner	Ingrid	Seksjonssjef	Universitetet i Oslo	Norge	Medlem	Research and Innovation
Storeheier	Pål Vegar	Avdelingsdirektør	Universitetet i Tromsø	Norge	Medlem	Research and Innovation
Sørensen	Inge-Sofie	Chef for Forskning og Innovation,	Københavns Universitet	Danmark	Medlem	Research and Innovation
Sinding Morgen	Anja	Head of Research Support Office	University of Southern Denmark	Danmark	Medlem	Research and Innovation
Kaasalainen	Stefan	Study and Career Counsellor	Karlstad University	Sverige	Medlem	Student Administration and Career Counselling and Guidance
Teglborg	Anne Christine	Specialkonsulent	Aarhus Universitet	Danmark	Medlem	Student Administration and Career Counselling and Guidance
Kindtler	Pernille	Chefkonsulent	Københavns Universitet	Danmark	Medlem	Student Administration and Career Counselling and Guidance
Edenhamn	Per	studie- og karriærvæglere	Sveriges lantbruksuniversitetet (SLU)	Sverige	Medlem	Student Administration and Career Counselling and Guidance
Gardberg	Gurli-Maria	Head of Education Services	Åbo Akademi	Finland	Medlem	Student Administration and Career Counselling and Guidance
Strandell	Helena	Planerare	Hanken Svenska handelshögskolan	Finland	Gruppeleder	Student Administration and Career Counselling and Guidance
Adolfson	Heidi	Studiedirektør	Universitetet i Tromsø	Norge	Medlem	Student Administration and Career Counselling and Guidance
Briem	Asta Gunnlaug	Career and guidance counsellor/veileder	Islands universitet	Island	Medlem	Student Administration and Career Counselling and Guidance
Soleim	Christen	Utdanningsdirektør	Universitetet i Bergen	Norge	Medlem	Student Administration and Career Counselling and Guidance
Grindsted	Thomas Skou		Roskilde Universitet	Danmark	Medlem	Sustainability
Poulsen	Tomas R	Team Leader	University of Copenhagen	Danmark	Medlem	Sustainability
Löytyniemi	Meri	Senior advisor	Aalto University	Finland	Gruppeleder	Sustainability
Raatikainen	Saana	Environmental coordinator	University of Tampere	Finland	Medlem	Sustainability
Lövdahl	Sigurlaug I.	Office Manager	University of Iceland	Island	Medlem	Sustainability
Silde	Jorulf B.	Project manager	University of Oslo	Norge	Medlem	Sustainability
Aarø	Lars	Environmental Coordinator	University of Bergen	Norge	Medlem	Sustainability
Lundgren	Ullika	Sustainability Controller	University of Gothenburg	Sverige	Medlem	Sustainability
Häkner	Lina	Miljøsamordnare	KTH Royal Institute of Technology	Sverige	Medlem	Sustainability
Larsen	Annette	Fuldmægtig	Aarhus Universitet	Danmark	Medlem	Verification of Certificates and Qualifications
Hou	Anne Mette	Sekretariatsleder	Copenhagen Business School	Danmark	Medlem	Verification of Certificates and Qualifications
Hildén	Antti	Direktør	Tammerfors universitet	Finland	Medlem	Verification of Certificates and Qualifications
Lepola	Johanna	Ledande studiekoordinator	Hanken Svenska handelshögskolan	Finland	Medlem	Verification of Certificates and Qualifications
Eyþórsdóttir	Ína Dögg	Prosjektledere	Háskóli Íslands	Island	Medlem	Verification of Certificates and Qualifications
Schiøtz	Kaja	Rådgiver	Universitetet i Oslo	Norge	Medlem	Verification of Certificates and Qualifications
Skeie	Hilde	Seksjonssjef	Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet (NTNU)	Norge	Gruppeleder	Verification of Certificates and Qualifications
Haglund	Stefan	Antagningshandläggare	Linnéuniversitetet	Sverige	Medlem	Verification of Certificates and Qualifications
Sundström	Zsuzsanna	Administratör	Swedish University of Agricultural Sciences	Sverige	Medlem	Verification of Certificates and Qualifications
Leonhardt	Henrik	Økonomichef	Roskilde Universitet	Danmark	Medlem	Økonomi
Sjöfors	Agneta	Byrådirektør	Lunds universitet	Sverige	Medlem	Økonomi
Kierkegaard	Jens V.	Regnskabschef	Syddansk Universitet	Danmark	Medlem	Økonomi
Thorell	Lasse	Chefscontroller	Sveriges lantbruksuniversitetet (SLU)	Sverige	Gruppeleder	Økonomi
Kyntäjä	Kirsti	Økonomiplanerare	Vasa universitet	Finland	Medlem	Økonomi
Honkala	Matti	Økonomidirektør	Lapplands universitet	Finland	Medlem	Økonomi
Bará Jensdóttir,	Jenný	Head of Finance Division	Háskóli Íslands	Island	Medlem	Økonomi
Eriksen	Anita	Økonomidirektør	Universitetet i Nordland	Norge	Medlem	Økonomi
Pedersen	Eli Margarete	Økonomidirektør	Universitetet i Tromsø	Norge	Medlem	Økonomi